



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ СЕЛЕКЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР САДОВОДСТВА И ПИТОМНИКОВОДСТВА»
(ФГБНУ ФНЦ САДОВОДСТВА)**

ПРИКАЗ

от 29.12. 2023 года

№ 104/обл.

г. Москва

В целях регламентирования порядка поступлений и использования средств от приносящей доход деятельности, а также эффективного планирования и анализа результатов внебюджетной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 29.12.2023 г. утвердить Положение о приносящей доход деятельности ФГБНУ ФНЦ Садоводства (Приложение 1).
2. Ответственному за ведение сайта Центра разместить Положение на официальном сайте в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И. М. Куликов

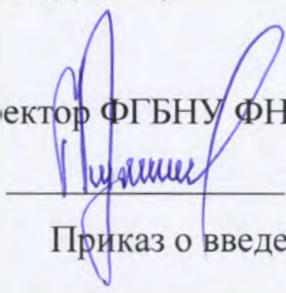


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ СЕЛЕКЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР САДОВОДСТВА И ПИТОМНИКОВОДСТВА»
(ФГБНУ ФНЦ САДОВОДСТВА)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБНУ ФНЦ Садоводства

 И. М. Куликов

Приказ о введении в действие

№ _____ от «____» _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приносящей доход деятельности Федерального государственного
бюджетного научного учреждения «Федеральный научный селекционно-
технологический центр садоводства и питомниководства»**

Москва – 2023 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о приносящей доход деятельности (далее - Положение) Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный селекционно-технологический центр садоводства и питомниководства» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- нормативными и организационно-распорядительными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Уставом Учреждения;
- иными локальными актами Учреждения.

1.2. Приносящая доход деятельность - это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность Учреждения, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг, указанная в Уставе Учреждения и не противоречащая целям его создания.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и ведения приносящей доход деятельности, направления использования полученных средств, в том числе на выплату вознаграждения за работу, осуществленную в рамках приносящей доход деятельности.

1.4. Цели осуществления приносящей доход деятельности: привлечение дополнительных финансовых ресурсов для совершенствования и развития

материально-технической базы Учреждения, социальной поддержки и материального стимулирования обучающихся и работников Учреждения.

1.5. Доходы от приносящей доход деятельности и приобретаемое за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

1.6. Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учет их расходования производится в соответствии с Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, инструкцией по бюджетному учету.

1.7. Приносящая доход деятельность Учреждения может быть прекращена в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

II. Порядок осуществления приносящей доход деятельности

2.1. В соответствии с Уставом Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создано Учреждение, и соответствует указанной цели:

1) Оказание консультаций и методической помощи сельскохозяйственным организациям, специалистам и товаропроизводителям по внедрению достижений науки и передового опыта в агропромышленное производство по основным отраслям, соответствующим профилю деятельности Центра.

2) Предоставление в установленном порядке в аренду временно неиспользуемого имущества, в том числе недвижимого.

3) Использование принадлежащих Учреждению исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) Осуществление рекламной деятельности.

5) Создание банка научных и технических данных для информационных центров и оказание услуг в их использовании.

6) Проведение экспертиз по профилю деятельности Учреждения.

7) Оказание маркетинговых, консалтинговых, посреднических услуг по профилю деятельности Учреждения.

8) Производство и реализация посадочного материала садовых и других культур.

9) Производство и реализация различных технических средств сельскохозяйственного назначения.

10) Оказание складских услуг, а также оказание услуг по стоянке автомобилей.

- 11) Торгово-закупочная деятельность.
- 12) Оказание коммунальных услуг.
- 13) Оказание гостиничных услуг.
- 14) Оказание транспортных услуг.
- 15) Оказание услуг по обеспечению питания.
- 16) Производство и реализация продукции растениеводства и ее переработки.
- 17) Производство и реализация продукции пчеловодства и ее переработки.
- 18) Проектирование, строительство, ремонт и эксплуатация зданий, дорог, производство ремонтно-строительных, пусконаладочных и отделочных работ.
- 19) Осуществление операций по экспорту продукции садоводства и ее переработки.
- 20) Осуществление апробации и сертификации посадочного, маточного и семенного материала соответствия стандартам качества и выдачи заключения о его общем соответствии нормам сертификационной системы согласно законодательству Российской Федерации.
- 21) Разработка и осуществление проектов озеленения и благоустройства территорий различного назначения, проектов закладки садов и питомников в соответствии с заключенными договорами.
- 22) Иные виды деятельности, не запрещенные законодательством РФ, осуществляемые в соответствии с уставом Учреждения.

2.2. Приносящая доход деятельность не может осуществляться взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств Федерального бюджета или в рамках Государственного задания и не может ухудшать качество основной деятельности.

2.3. Решение об организации приносящей доход деятельности принимается директором Учреждения и оформляется соответствующим приказом.

2.4. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с потребностями потребителей на добровольной основе и за счет их личных средств и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение обязано обеспечить потребителей платных услуг достоверной информацией: о полном наименовании Учреждения, месте нахождения (юридический адрес), режиме работы; о наличии лицензии на оказание платной услуги (в случае, если деятельность подлежит лицензированию согласно действующему законодательству Российской Федерации); о своих правах, обязанностях и условиях оказания платных услуг; другую информацию, предусмотренную Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".

2.6. Информация, указанная в п. 2.4 доступна для потребителей на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" по адресу: <https://www.vstisp.org> и на информационных стендах Учреждения.

2.7. Оказание и выполнение платных услуг (работ) осуществляется путем заключения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, договоров с юридическими и физическими лицами и розничной торговли.

2.8. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию и выполнению платной услуги (работы), согласно действующему гражданскому законодательству.

2.9. Расчеты за оказанные и выполненные платные услуги (работы) осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет или в кассу Учреждения в установленном порядке.

2.10. Цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, формируются с учетом затрат, образующих себестоимость услуг и работ, и могут меняться в зависимости из произведенных затрат и спроса рынка потребителей данных услуг.

2.11. Стоимость платных услуг устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утверждается директором Учреждения отдельным приказом.

2.12. Доходы от приносящей доход деятельности используются Учреждением на обеспечение своей уставной деятельности в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.13. Платные услуги (работы) выполняются и оказываются работниками Учреждения либо привлеченными специалистами.

2.14. При выполнении и оказании платных работ (услуг) Учреждение сохраняет установленный режим работы, при этом не должно сокращать услуги на бесплатной основе и ухудшать их качество.

III. Управление приносящей доход деятельностью

3.1. Директор и главный бухгалтер Учреждения осуществляют административное руководство, контролируют и несут ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение плановой, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.2. Заместители директора по соответствующему направлению деятельности организуют работу по разработке проектов и программ по приносящей доход деятельности, а также несут персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности в Учреждении.

3.3. Руководители структурных подразделений осуществляют совместно с бухгалтерией Учреждения: разработку и анализ смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности, отчетов об исполнении смет и анализ финансовых результатов приносящей доход деятельности соответствующего структурного подразделения; разработку предложений по распределению средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.4. Главный бухгалтер осуществляет: формирование плановых показателей по доходам и расходам по приносящей доход деятельности; обеспечение документального подтверждения произведенных расходов за счет средств от приносящей доход деятельности; ведение раздельного учета и представление отчетов по приносящей доход деятельности; осуществление контроля исполнения плановых показателей по доходам и расходам по приносящей доход деятельности.

IV. Порядок формирования и использования доходов от приносящей доход деятельности

4.1. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от приносящей доход деятельности, в том числе их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.2. Формирование и использование доходов от платных услуг (работ) относятся к внебюджетным доходам Учреждения и осуществляются в соответствии с разделом плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения «Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения».

4.3. Планирование доходов от оказания и выполнения платных услуг (работ) осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги (работы) на основе количественных показателей деятельности Учреждения и цен (тарифов) на соответствующий вид платной услуги (работы), утвержденных в установленном порядке, а также проведения анализа данных прошлого отчетного периода оказания и выполнения платных услуг (работ) и прогнозируемых показателей на текущий финансовый год.

4.4. В случае изменений объема услуг (работ), предоставляемых за плату, изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц и т.д., в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения могут вноситься изменения.

4.5. Операции, связанные с поступлением и использованием внебюджетных средств, учитываются на лицевом счете по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, открытом в территориальном органе Федерального казначейства.

4.6. Доходы, полученные от оказания платных услуг, выполнения работ расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе на:

1) заработную плату, стимулирующие, компенсационные выплаты и иные выплаты, начисления на оплату труда работников, задействованных в оказании платных услуг: непосредственно оказывающих услуги, оказывающих организационное, юридическое, экономическое, бухгалтерское сопровождение деятельности Учреждения по оказанию платных услуг, обслуживание и поддержание в технически исправном состоянии оборудование и инвентарь используемых для оказания платных услуг в пределах средств утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и штатного расписания на текущий год, на основании приказа руководителя учреждения и представления руководителя структурного подразделения;

2) выплату единовременных премий, премий по итогам работы за месяц, квартал и календарный год на основании результатов индивидуальной оценки профессиональной деятельности, размер которых устанавливается с учетом сложности, масштаба деятельности конкретного работника, в соответствии с показателями действующего Положения об оплате труда и материального стимулирования работников ФГБНУ ФНЦ Садоводства в пределах объема финансовых средств, направленных на оплату труда;

3) оплату командировочных расходов работников, в том числе сверх установленных законодательством норм;

4) закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

5) приобретение услуг связи;

6) приобретение транспортных услуг;

7) приобретение коммунальные услуги;

8) на содержание и текущий ремонт помещений;

9) оплату работ, услуг (с учетом начисления страховых взносов) лиц, привлекаемых для оказания услуг, выполнения работ по договорам гражданско-правового характера;

10) расходы на обучение и повышение квалификации работников;

11) затраты на мероприятия по улучшению условий и охраны труда;

12) уплату налогов, страховых взносов, сборов, пеней и штрафов в бюджетную систему Российской Федерации, а также на оплату госпошлин и т.п.

13) приобретение основных средств;

14) приобретение материальных запасов;

15) выплату материальной помощи и иных социальных выплат аспирантам, действующим работникам и пенсионерам Учреждения;

16) арендной платы за пользование земельными участками;

17) другие цели, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.7. Оплата труда работников Учреждения, осуществляющих непосредственное оказание платных услуг (работ), а также принимающих

участие в организации, обеспечении и сопровождении оказания платных услуг (работ) производится в соответствии с действующим Положением об оплате труда с учетом объема и качества оказанных услуг (работ).

4.8. Остаток денежных средств предшествующего года от оказания и выполнения платных услуг (работ) подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года. Использование денежных средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

V. Порядок учета добровольных пожертвований и целевых взносов

5.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, используются в соответствии с назначением, в частности: денежные средства могут расходоваться на любые уставные цели учреждения - на приобретение и модернизацию материально-технического обеспечения научно-исследовательского процесса, пополнение библиотечного фонда, приобретение лабораторного оборудования, оргтехники, расходных материалов и т.п.

5.2. Средства, поступившие в Учреждение как целевые взносы, могут быть израсходованы только на цели, для которых они предназначены.

5.3. В случае, если вносителем не определена цель направления пожертвования или взноса, решение о расходовании денежных средств принимается администрацией Учреждения.

VI. Контроль и ответственность

6.1. Контроль за формированием и целевым расходованием средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности осуществляется директором Учреждения, заместителями директора, главным бухгалтером.

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов определяется в соответствии с нормами действующего законодательства.

6.3. Бухгалтерия Учреждения осуществляет отдельный учет и контроль поступлений доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

6.4. Ежемесячно бухгалтерией Учреждения представляется информация о доходах и расходах по приносящей доход деятельности директору Учреждения.

6.5. Должностные лица, ответственные за подготовку информации, несут персональную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

7.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа директора Учреждения или на основании предписаний вышестоящих органов и утверждаются директором Учреждения.

Лист согласования документа

№ п/п	Должность руководителя, с которым согласуется документ	Ф.И.О.	Виза согласования (подпись)	Дата
1	Заместитель директора по научной работе	Тумаева Т. А.		
2	Заместитель директора по использованию имущества и учёту земли	Петрянина Н. Г.		
3	Заместитель директора по общим вопросам	Кислица А. Ф.		
4	Главный бухгалтер	Медведева В. Е.		
5	Главный экономист	Гюревска Е. С.		

Лист регистрации изменений

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер приказа об изменении