

Принято Ученым Советом
ФГБНУ ВСТИСП Протокол № 9
« 4 » октября 2015 г.



Положение о платных образовательных услугах по образовательным программам Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский селекционно-технологический институт садоводства и питомниководства» (ФГБНУ ВСТИСП)

I. Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский селекционно-технологический институт садоводства и питомниководства» (ФГБНУ ВСТИСП) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ФГБНУ ВСТИСП.

Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг ФГБНУ ВСТИСП по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров (далее - образовательным программам аспирантуры в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и Уставом ФГБНУ ВСТИСП).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение по образовательным программам аспирантуры (далее - договор);

Заказчик - физическое и(или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги по образовательным программам аспирантуры для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель - ФГБНУ ВСТИСП;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу аспирантуры;

Физические лица - обучающиеся, иные физические лица;

Юридические лица — организации независимо от их организационно-правовой формы;

Педагогический работник — физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с ФГБНУ ВСТИСП и выполняет обязанности по обучению и (или) организации образовательной деятельности по образовательной программе аспирантуры;

Конфликт интересов педагогического работника — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и, которая влияет или может повлиять на ненадлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося.

1.3. Платные образовательные услуги по образовательной программе аспирантуры предоставляются ФГБНУ ВСТИСП с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, общества и государства.

1.4. Оказание платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры осуществляется на возмездной основе за счет средств заказчика.

1.5. Платные образовательные услуги по образовательной программе аспирантуры не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.6. ФГБНУ ВСТИСП оказывает платные образовательные услуги по образовательным программам аспирантуры, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета - контрольных цифр приема обучающихся.

1.7. К платным образовательным услугам не относятся занятия по реализации образовательной программы аспирантуры в формах и порядке, определённых учебным планом (в том числе экзамен, зачет и прочее).

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Настоящее Положение является обязательным для исполнения структурными подразделениями и работниками ФГБНУ ВСТИСП, участвующими в реализации образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры.

II. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1. Структурным подразделением ФГБНУ ВСТИСП, ответственным за оказание платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры, является аспирантура в лице её руководителя.

2.2. Аспирантура обязана:

2.2.1. Организовать работу по оформлению и заключению с Заказчиком договора на оказание платных образовательных услуг.

2.2.2. Подготовить проект приказа о зачислении физического лица в число обучающихся ФГБНУ ВСТИСП.

2.2.3. Определить состав педагогических работников, участвующих в предоставлении платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры.

2.2.4. Организовать обучение и контроль качества платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры в соответствии локальными актами ФГБНУ ВСТИСП в части регламентации образовательной деятельности аспирантуры.

2.2.5. Обеспечить обучающегося и (или) заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах по образовательной программе аспирантуры.

Для оказания платных образовательных услуг ФГБНУ ВСТИСП вправе привлекать сторонних лиц на основании гражданско-правовых договоров (договоры на оказание преподавательских услуг). В случае заключения гражданско-правового договора (договора на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает ФГБНУ ВСТИСП, а исполнителем - физическое лицо, обладающее специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях.

III. Порядок заключения договоров о платных образовательных услугах

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг по образовательной программе аспирантуры является договор, который заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

3.2 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

3.2.1 полное наименование и адрес места нахождения ФГБНУ ВСТИСП;

3.2.2 наименование, адрес места нахождения и телефон юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

3.2.3 фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

3.2.4 права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

3.2.5 стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

3.2.6 сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

3.2.7 направленность образовательной программы;

3.2.8 форма обучения;

3.2.9 сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

3.2.10 вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

3.2.11 порядок изменения и расторжения договора;

3.2.12 другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.3 Заказчиками договоров на оказание платных образовательных услуг могут быть физические и юридические лица.

3.3.1 Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчику — физическому лицу необходимо предоставить: документ,

удостоверяющий личность или нотариальную доверенность, подтверждающую полномочия физического лица на заключение договора на оказание платных образовательных услуг физического лица (обучающегося). Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг Заказчику - юридическому лицу необходимо предоставить:

- гарантийное письмо об оплате обучения с указанием адреса места нахождения, банковских реквизитов, контактного телефона и адреса электронной почты юридического лица;
- заверенные копии учредительных документов юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Устав организации;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор от имени юридического лица (решение учредителя или общего собрания учредителей и приказ о назначении руководителем организации, доверенность). От имени юридического лица договор на оказание платных образовательных услуг подписывает руководитель организации или иное лицо, действующее на основании доверенности.

От имени ФГБНУ ВСТИСП договор на оказание платных образовательных услуг подписывает директор ФГБНУ ВСТИСП или иное лицо, действующее на основании доверенности.

3.4 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном договором и законодательством Российской Федерации. Изменения к договору оформляются дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

Договор на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры оформляется в письменной форме по количеству сторон договора. Договор, имеющий объем более одного листа, визируется лицами, которые его подписывают, путем проставления подписи на каждом листе договора.

3.5 Контроль исполнения договорных обязательств в части оплаты стоимости оказания платных образовательных услуг осуществляет бухгалтерия совместно с заведующим аспирантурой.

IV. Порядок определения стоимости платных образовательных услуг

4.1. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых по договорам на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры, устанавливается приказом директора ФГБНУ ВСТИСП и рассчитывается планово-экономическим отделом на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (очная, заочная), направления подготовки на основании расчета затрат, а также методики определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Плата за оказание образовательных услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет ФГБНУ ВСТИСП.

V. Информация о платных образовательных услугах

5.1 ФГБНУ ВСТИСП до заключения договора оказания платных образовательных услуг и в период его действия обязан предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2 Информация о платных образовательных услугах предоставляется ФГБНУ ВСТИСП в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

5.3 Информация о платных образовательных услугах может доводиться до сведения заказчика путем распространения буклетов, проспектов, размещения в обозримом месте на стендах ФГБНУ ВСТИСП либо путем размещения на официальном сайте ФГБНУ ВСТИСП. Сведения, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ФГБНУ ВСТИСП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

5.4. Информация, доводимая до заказчика, должна содержать следующие сведения:

5.4.1 полное наименование и место нахождения ФГБНУ ВСТИСП или его структурного подразделения (аспирантуры), оказывающего платные образовательные услуги;

5.4.2 сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

5.4.3 уровень и направленность реализуемых образовательных программ аспирантуры, формы и сроки их освоения;

5.4.4 перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

5.4.5 стоимость образовательных услуг;

5.4.6 порядок приема в число обучающихся и требования к абитуриентам;

5.4.7 форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.5 По требованию заказчика ФГБНУ ВСТИСП (аспирантура) обязан(а) предоставить для ознакомления:

5.5.1 Устав ФГБНУ ВСТИСП, положение о структурном подразделении - аспирантуре, настоящее Положение;

5.5.2 адрес места нахождения и телефон учредителя ФГБНУ ВСТИСП;

5.5.3 образец договора оказания платных образовательных услуг;

5.5.4 документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор оказания платных образовательных услуг;

5.5.5 иные сведения, относящиеся к оказанию платных образовательных услуг.

5.6 Факт ознакомления Заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется подписью в договоре оказания платных образовательных услуг.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение рассматривается и согласовывается Ученым советом ФГБНУ ВСТИСП и утверждается директором ФГБНУ ВСТИСП.

6.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и/или дополнения в порядке, предусмотренные в п.1. настоящего положения.

Согласовано

Заместитель директора по научной работе

 Марченко Л.А.

Заведующий аспирантурой

 Федорова Н.А.

Начальник юридического бюро

 Сериков В.В.